

## SOLICITUD DE PERMISOS / LICENCIAS. Personal docente

**DATOS PERSONALES**

Apellidos y Nombre	
NIF / DNI / NIE	
Teléfono	
Correo electrónico (*)	

**DATOS PROFESIONALES**

Centro de trabajo	
Código	
Especialidad	
Cuerpo	
Vínculo	

**DATOS DEL PERMISO / LICENCIA**

Código		Tipo de permiso	
Periodo de tiempo que solicita		Desde:	Hasta:

**Completar los siguientes datos adicionales si se solicita el permiso correspondiente:**

1. Si se solicita reducción de jornada, especificar las horas lectivas de reducción (entre 5h y 15h)	
--	--

2. En caso de solicitar permiso por parto con antelación al alumbramiento, indicar la fecha probable del mismo	
--	--

**Declaración sobre la cesión al otro progenitor del permiso por parto, en su caso, y fechas concretas (excluir las 6 primeras semanas)**

Nombre y apellidos del otro progenitor			
DNI / NIF / NIE			
Fechas que abarca la cesión	Desde:	Hasta:	

**3. Para el permiso de cuidado de hijo menor con cáncer u otra enfermedad grave, indicar datos del menor:**

Nombre		Edad		¿Prórroga? (Sí, No)	
Reducción de jornada solicitada (50% a 100%)		Vínculo familiar			

**4. Para el permiso de paternidad por nacimiento, adopción o acogimiento**

Fechas de la 5ª semana si se solicita disfrutarla de manera independiente	Desde:	Hasta:	
Fecha del nacimiento, resolución judicial o administrativa			

**5. Para el permiso de matrimonio o unión de hecho indicar la fecha del hecho causante**
**OBSERVACIONES:** \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

Firma del / de la solicitante

Fdo.: \_\_\_\_\_

**OBSERVACIONES O INFORME DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO (en su caso)** \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

- SR/A. DIRECTOR/A DEL CENTRO EDUCATIVO
- SR/A. DIRECTOR/A TERRITORIAL DE EDUCACIÓN
- SR/A. DIRECTOR/A GENERAL DE PERSONAL  
 (Para seleccionar el órgano competente, ver el anexo)

## ANEXO. TIPOS DE PERMISOS Y CÓDIGOS

<b>Permisos que resuelve la Dirección del centro</b>
C01 - Permiso para la realización de exámenes prenatales y técnicas de preparación al parto
C02 - Permiso para someterse a técnicas de reproducción asistida
C03 - Permiso por interrupción del embarazo
C04 - Reducción de jornada por lactancia de un hijo menor de doce meses
C05 - Ausencias por nacimiento de hijos que deban permanecer hospitalizados a continuación del parto.
C06 - Permiso para acudir a actuaciones previas a la adopción o acogimiento, o guarda con fines de adopción
C07 - Permiso por fallecimiento, accidente o enfermedad grave de un familiar
C08 - Permiso por el cumplimiento de un deber inexcusable de carácter familiar
C09 - Permiso para la participación en los órganos de la administración electoral el día de la votación
C10 - Permiso para facilitar el ejercicio del derecho al voto
C11 - Permiso para el cumplimiento de un deber inexcusable de carácter público o personal
C12 - Permiso para concurrir a exámenes finales y demás pruebas definitivas de aptitud
C13 - Permiso o licencia para la realización de actividades formativas (hasta dos días)
C14 - Permiso por traslado de domicilio
<b>Permisos que resuelve la Dirección Territorial</b>
T01 - Vacaciones
T02 - Permiso por encontrarse en estado de gestación
T03 - Licencia por riesgo durante el embarazo o lactancia
T04 - Permiso por parto
T05 - Permiso por acumulación de lactancia
T06 - Reducción de jornada por nacimiento de hijos que deban permanecer hospitalizados a continuación del parto
T07 - Permiso por adopción, por guarda con fines de adopción, o acogimiento, tanto temporal como permanente (desplazamiento)
T08 - Permiso por adopción, por guarda con fines de adopción, o acogimiento, tanto temporal como permanente
T09 - Permiso por paternidad por el nacimiento, la guarda con fines de adopción, el acogimiento o la adopción de un hijo
T10 - Permiso por enfermedad grave de un familiar dentro del 1º o del 2º grado de consanguinidad o afinidad (alargamiento)
T11 - Permiso para la atención de familiar con enfermedad muy grave
T12 - Dispensa por ser candidato en un proceso electoral
T13 - Permisos y licencias para la realización de actividades formativas (entre 3 días y seis meses)
T14 - Permiso por formación militar
T15 - Permiso por matrimonio
T16 - Licencia de asuntos propios (requiere informe de la dirección del centro)
<b>Permisos que resuelve la Dirección General de Personal</b>
P01 - Reducción de jornada para atender a familiares u otras personas que estén a su cuidado y se encuentren impedidas
P02 - Reducción de jornada para atender a familiar de primer grado que padece una enfermedad muy grave
P03 - Reducción de jornada por el cuidado de un hijo menor afectado por cáncer u otra enfermedad grave
P04 - Permiso para realizar funciones sindicales o de representación del personal
P05 - Permisos y licencias para la realización de actividades formativas
P06 - Permiso por razón de violencia de género sobre la mujer funcionaria
P07 - Reducción de jornada por ser víctima del terrorismo o tener la condición de amenazado (requiere inf. de la dirección del centro)
P08 - Reducción de jornada al personal docente mayor de cincuenta y cinco años
P09 - Reducción de jornada por interés particular

<b>Vínculos</b>	
FC	Funcionario de Carrera
FP	Funcionario en Prácticas
FI	Funcionario Interino
LF	Laboral Fijo
LI	Laboral indefinido
LT	Laboral Temporal
PE	Profesor Especialista

<b>Cuerpos</b>	
<b>Código</b>	<b>Cuerpo</b>
511	Catedráticos de Enseñanza Secundaria
509	Profesores de Enseñanza Secundaria
591	Profesores Técnicos de Formación Profesional
512	Catedráticos de Escuelas Oficiales de Idiomas
592	Profesores de Escuelas de Idiomas
593	Catedráticos de Música y Artes Escénicas
594	Profesores de Música y Artes Escénicas
513	Catedráticos de Artes Plásticas y Diseño
595	Profesores de Artes Plásticas y Diseño
596	Maestros de Taller de Artes Plásticas y Diseño
597	Maestros